

Überarbeitetes Abrechnungsformular Kurzinformation



Abrechnungsformular
für die Aus- und Fortbildung von betrieblichen Erst-Helfenden

Ausbildung Fortbildung
 Erste Hilfe in Büro- und Betriebsgeräten

Name des Mitglieds/Teilnehmers: _____
 Straße / Hausnummer: _____ PLZ: _____ Ort: _____
 Mitgliedsnummer / Versicherungsnummer: _____

Teilnahme (In Vertretung zu verzeichnen, wenn die Teilnehmerin/der Teilnehmer nicht persönlich anwesend war.)

Nr.	Name, Vorname	Ortsbezeichnung	Uhrzeitpunkt	Bestätigung durch Unternehmen
1				<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>
3				<input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>
5				<input type="checkbox"/>
6				<input type="checkbox"/>
7				<input type="checkbox"/>
8				<input type="checkbox"/>
9				<input type="checkbox"/>
10				<input type="checkbox"/>

Bestätigung durch das Unternehmen

Angehöriger in Unternehmen: _____ Datum: _____
 Name, Vorname: _____
 Tel.: _____
 E-Mail: _____
 Ort, Datum: _____

Bestätigung durch die Ausbildungsstelle

Hauptbetriebsleiter/Lehrbeauftragter: _____ Datum: _____
 Name, Vorname: _____
 Regelmäßiger Kontakt: _____ Ort der Leistung: _____
 Ort, Datum: _____ Anzahl, Uhrzeitpunkt der Ausbildungsstelle: _____

Zur Abrechnung von Erste-Hilfe-Kursen wurde bisher das *Anmeldeformular* verwendet. Dieser Vordrucke wird nun durch eine neue Version abgelöst.

Das überarbeitete Formular wurde gemeinsam von Vertretern der Berufsgenossenschaften und Unfallkassen verabschiedet und mit Vertretern der ermächtigten Stellen abgestimmt.

Was ist neu?

Das Formular wurde seinem Verwendungszweck entsprechend umbenannt: Es heißt ab sofort nicht mehr Anmelde- sondern Abrechnungsformular. Neu ist außerdem das Feld für Kontaktdaten zur Ansprechperson im Unternehmen. Die neue Version bleibt einseitig.

Wo finde ich den neuen Vordruck?

Das neue Abrechnungsformular steht Ihnen auf der [Internetseite des Fachbereiches Erste Hilfe](#) als ausfüll- und speicherbares PDF-Dokument zur Verfügung. Über den QR-Code gelangen Sie direkt zum Vordruck.



Ist das Abrechnungsformular auch als Word-Dokument erhältlich?

Ja. Sie können den Vordruck [hier](#) anfordern. Achtung: Nehmen Sie keine Änderungen an Inhalt oder Layout vor. Die Zurverfügungstellung als Word-Dokument dient ausschließlich zur Implementierung in Ihre Kursverwaltungssoftware.

Ab wann soll das neue Formular verwendet werden?

Das neue Formular soll sofort benutzt werden.



Unabhängig von dem gemeinsamen Formular legt jeder Unfallversicherungsträger die Abrechnungsmodalitäten selbst fest. Weitere Hinweise und Ansprechpartner bei den einzelnen Unfallversicherungsträgern finden Sie in unseren Hinweisen für Ausbildungsstellen zum Abrechnungsverfahren. Diese finden Sie auch auf unserer Homepage unter der Rubrik „Ausbildungsstellen“.